

平成 30 年度 事業者向け放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	ご意見
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	確保できております。
	②	職員配置数は適切であるか	体調不良等により代替え職員の確保が出来ない時がありました。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	玄関・室内バリアフリーとなっております。 玄関外にスロープがあります。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	定期的なミーティングの時間を設けております。
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	今回が初めての評価になるので今後、保護者様のご意向を把握し改善に努めて参ります。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	ホームページにUPしております。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	現在は行っておりません。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	年間計画を作成し定期的に研修を行っております。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	作成時には保護者様の要望などをお聞きし、作成するように努めております。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	ヒアリングシートは共通ツールを実施していますが、今後検討して参ります。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	ミーティング等で相談の上、立案を行っております。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	開所間もないため、今後創意工夫が必須になると思います。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	平日は運動・個別・集団活動 休日は制作・外出・教室活動等少人数なのできめ細やかに設定しております。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	個別活動と集団活動の割合は半分ぐらいです。今後はもっと集団活動できるように促していきたいと思っております。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	毎日、ご利用者様の提供内容・注意事項についての確認等行っております。

	⑩	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	送迎等でその日の振り返りができないときには、業務記録や翌日のミーティング時に情報共有を行うように努めて参ります。
	⑪	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	提供記録は毎回実施しております。また、個人の記録をつけ問題点や改善点を模索するように努めて参ります。
	⑫	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	計画の見直しについては必要と判断していますが、開所間もないため、多くの見直しは来年度に行う予定であります。
	⑬	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	複数の組み合わせがしっかりとできるように努めて参ります。
関係機関や保護者との連携	⑭	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議等にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	参加出来ております。
	⑮	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	学校との連絡は保護者様を通してのみというところもあり、情報共有については各学校の判断によって違いますが、情報共有ができています学校もあります。
	⑯	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	対象外
	⑰	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	ケースによって情報共有させて頂いております。
	⑱	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供等しているか	対象児がおりません。
	⑲	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	ケースによりますが、連携を深め、助言や研修等も受けております。
	㉑	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	現在行っておりません。
	㉒	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	市の協議会に加入して積極的に会議に参加しております。
	㉓	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	送迎の際のフィードバック・メール・電話にて保護者様との共通理解に努めております。
	㉔	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	今の所行っておりません。

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	契約時に時間をかけて説明させて頂いております。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	保護者様が悩み事を切り出せるように、言葉かけ等を留意しております。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	苦情担当者の配置をしております。 父母会については、保護者様からのご希望もあり、現在思案中となっております。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	苦情のケースは1件のみですが苦情担当者からすぐに連絡を取り対応させていただきました。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	通信を作成し保護者様に行事予定の発信を開始致しました。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	個人情報鍵付き書庫に保管し留意しております。
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	配慮できるように努めて参ります。
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等の地域に開かれた行事運営を図っているか	現在は行っておりませんが、来年度の行事予定に組み込んで参りたいと検討しております。
	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	マニュアルの策定を行って職員には周知しております。
非常時等の対応	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	定期的に避難訓練を行い記録を実施しております。
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	年間計画に盛り込み研修をして記録しています。
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	契約時にしっかりと説明させて頂き、ご理解いただけるように努めて参ります。
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	初回利用時までに保護者様にはアレルギーの有無確認書を記入頂き、おやつ提供時には必ず確認しております。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	その都度に記録し、ミーティングの際に共有して今後の対応をチームで決めております。

弊社の放課後等デイサービスは平成30年7月1日に開所したため、半年間の評価となっております。